

مهارت‌ها

مدیریت زمان	کار تیمی
دقت و توجه به جزئیات	مدیریت اسناد و پرونده‌ها
ثبت اطلاعات نسخه	ارتباط موثر با مراجعه‌کنندگان
کنترل تاریخ انقضا و موجودی دارو	نسخه‌خوانی
Microsoft Excel	Microsoft Word
نرم‌افزارهای مدیریت داروخانه	جستجوی اطلاعات دارویی

تحصیلات

۱۴۰۴ / ۰۴ - ۱۴۰۰ / ۰۷

کارشناسی علوم آزمایشگاهی

دانشگاه علم و صنعت ایران | معدل ۱۸.۴۶



زبان‌های خارجی

انگلیسی

پروژه‌ها

کارآموزی آموزشی در داروخانه

۱۴۰۴ / ۰۶ - ۱۴۰۴ / ۰۳

همکاری در پذیرش و بررسی اولیه روزانه ۴۰ تا ۶۰ نسخه تحت نظارت مسئول فنی داروخانه. مشارکت در آماده‌سازی و تحویل بیش از ۷۰۰ قلم دارو طی دوره کارآموزی با رعایت اصول نسخه‌پیچی. کنترل تاریخ انقضا و شرایط نگهداری حدود ۱,۲۰۰ قلم دارویی و گزارش اقلام نزدیک به انقضا

نسخه‌خوانی و آشنایی با نسخه‌های پزشکی

۱۴۰۳/۰۶ - ۱۴۰۳/۰۵

آشنایی با ساختار نسخه‌های پزشکی
تشخیص نام ژنریک و تجاری داروها
آشنایی با اختصارات رایج نسخه‌نویسی

اصول نسخه‌پیچی و فرآیندهای داروخانه

۱۴۰۳/۰۴ - ۱۴۰۳/۰۳

مراحل پذیرش نسخه
آماده‌سازی دارو
کنترل نهایی نسخه
اصول پاسخگویی به مراجعه‌کنندگان

اصول انبارداری و نگهداری دارو

۱۴۰۲/۱۲ - ۱۴۰۲/۱۰

آشنایی با شرایط نگهداری داروها
کنترل تاریخ انقضا
مدیریت موجودی

مدارک، گواهینامه‌ها، افتخارات

عضویت در انجمن علمی علوم آزمایشگاهی

۱۴۰۴/۰۹ - بدون انقضا

دانشگاه علم و صنعت

نسخه‌خوانی

۱۴۰۳/۰۶ - بدون انقضا

مرکز آموزش مهارت‌های سلامت ایرانیان | شماره (سریال) 11.22.33/الف

نسخه‌پیچی و فرآیندهای داروخانه

۱۴۰۳/۰۴ - بدون انقضا

مرکز آموزش مهارت‌های سلامت ایرانیان | شماره (سریال) 11.22.33/الف

اصول انبارداری و نگهداری دارو

۱۴۰۲/۱۲ - بدون انقضا

مرکز آموزش مهارت‌های سلامت ایرانیان | شماره (سریال) 11.22.33/الف

لینک‌ها | نمونه کارها

www.linkedin.com/linkedin 

توضیحات

آشنا با اصول نسخه‌خوانی، نگهداری داروها، کنترل موجودی و رعایت استانداردهای بهداشتی هستم. فردی مسئولیت‌پذیر، دقیق و مشتاق یادگیری که توانایی کار تیمی و برقراری ارتباط مناسب با بیماران را دارد و به دنبال کسب تجربه عملی در داروخانه است.